

※適用一般學系(不含醫學系、中醫系)

說明：

1. 個案考生如甄試日遇以上情況者，請於學系甄試日 3 天前(突發情況則最遲於甄試當日報到前)，檢附以上文件向本校教務處提出申請，檔案請以拍照或掃描為 JPG 檔或 PDF 檔郵寄至 flora@mail.cgu.edu.tw 信箱，信件主旨：考生○○○應變機制申請。甄試當日或前 1 日始獲通報上述個案，除比照前述 Email 申請表及證明文件外，請於上班時間來電告知(03-2118800#3323)，以利緊急處理；若未依規定提出申請或未出具證明文件者，一律不予受理。
2. 經本校審核考生申請符合規定後，始能適用應變方案；考生如經審核不符應變方案申請資格，而甄試當日亦未到考者，該甄試項目以缺考論處，相關問題請洽詢本校教務處招生組。